



Stellenausschreibung Schulsozialarbeit an der Grundschule Sterley

Sozialarbeiter/-in bzw. Sozialpädagoge/-pädagogin (Diplom / FH oder Bachelor) oder vergleichbare Qualifikation

für eine unbefristete Stelle im Umfang von 15 - 18 Stunden/ Woche in der Schulsozialarbeit.

Die Grundschule Sterley wird zur Zeit von ca. 200 Schülern und Schülerinnen der Jahrgänge 1 bis 4 besucht.

Da die derzeitige Stelleninhaberin zum 31.10.2020 in Rente geht, suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen Kollegen/eine Kollegin, die die etablierte - und von den Lehrkräften, Eltern und Kindern geschätzte - Schulsozialarbeit mit ihren besonderen Unterstützungs- und Beratungsangeboten fortsetzt und konzeptionell weiter entwickelt. Es besteht der Wunsch der Schule, mindestens an 4 Tagen in der Woche in der Schule präsent zu sein.

Ihre Aufgabe:

- Sozialpädagogische Beratung von Schüler*innen, Lehrer*innen und Eltern/Erziehungsberechtigten sowie Vermittlung von externen Hilfen
- Krisenintervention und Einzelfallhilfe
- Gruppenarbeit im Rahmen von Klassenbegleitung und Projekten (z. B. Klassenrat, Streitschlichtung, Mobbingintervention, Soziales Lernen, Prävention)
- Mitarbeit in schulischen und außerschulischen Gremien,
- Netzwerkarbeit / Kooperation mit anderen Systemen der Jugendhilfe

Wir erwarten:

- Abschluss als Dipl. Sozialpädagoge/in oder vergleichbare Qualifikation
- Berufliche Erfahrung in der sozialpädagogischen Beratung von Kindern und deren Eltern
- Berufliche Erfahrung in der Zusammenarbeit mit Jugendämtern und Behörden
- Organisatorische und administrative Fähigkeiten (insbesondere gutes Zeitmanagement)
- Sicherheit und Belastbarkeit im Umgang mit dem System Schule
- Souveränes Auftreten
- Gesprächsführungskompetenz
- wertschätzende Haltung
- Teamfähigkeit
- Interkulturelle Kompetenz
- Medienkompetenz
- Mobilität sowie die Bereitschaft, den privaten PKW dienstlich zu nutzen.
- Gute Kenntnisse im Umgang mit gängigen EDV Programmen.

Wir bieten:

- Unterstützung durch Schulleitung und Kollegium
- Funktionierende Netzwerke mit externen Beratungsstellen
- Vielfältige fachliche und kreative Entfaltungsmöglichkeiten
- Vergütung je nach Qualifikation bis Entgelt S 12 TvÖD.

Der Erholungsurlaub ist grundsätzlich in den Schulferien zu nehmen. Durch die weitere Freistellung in den Ferien erhöht sich die tatsächlich zu leistende wöchentliche Arbeitszeit. Das Arbeitsverhältnis richtet sich nach den Bestimmungen des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD) einschließlich aller im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen und einer zusätzlichen Altersvorsorge.

Auskünfte zu den Arbeitsbedingungen erhalten Sie vom Schulleiter, Herrn Dr. Matthias Jakob, unter der Telefonnummer 04545/380 oder Email Matthias.Jakob@schule.landsh.de, zum Einstellungsverfahren von der Schulverbandsverwaltung, Frau Raben-Johns, unter der Telefonnummer 04541/8002-24 oder Email raben.johns@amt-lauenburgische-seen.de.

Der Schulverband Sterley setzt sich für die Beschäftigung schwerbehinderter Menschen ein. Daher werden schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber sowie Schwerbehinderten gleichgestellte Personen bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt. Eine Kopie des Schwerbehindertenausweises bzw. des Gleichstellungsbescheides ist den Bewerbungsunterlagen beizufügen.

Aussagekräftige Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen (Lebenslauf, Zeugnisse, lückenlose Übersicht über den beruflichen Werdegang mit Nachweisen der bisherigen Tätigkeiten) richten Sie bitte bis zum 01.11.2020 an den **Schulverband Sterley, Die Schulverbandsvorsteherin, Fünfhausen 1, 23909 Ratzeburg, rabens.johns@amt-lauenburgische-seen.de**.

Die Bewerbungsunterlagen werden nur zurückgesandt, wenn ein entsprechend frankierter Rückumschlag beigefügt wurde; bitte verzichten Sie daher auf Mappen. Eingangs- und Zwischennachrichten werden nicht erteilt.